

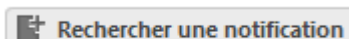
Enregistrer une action sur une notification issue d'un département non connecté à VT

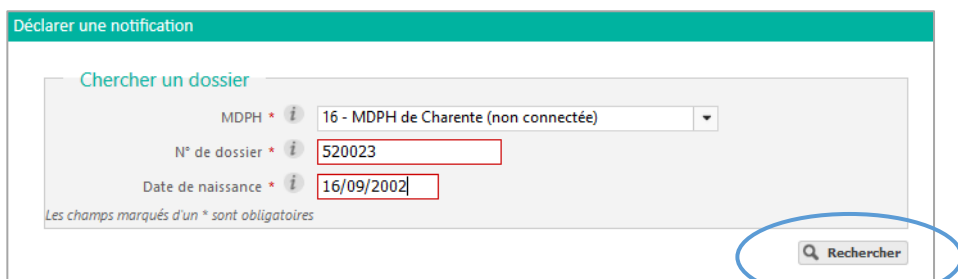
Les notifications CDAPH des personnes en situation de handicap sont valables dans l'ensemble des ESMS au niveau national. Les ESMS doivent pouvoir retrouver les notifications de l'ensemble des régions dans ViaTrajectoire à terme. Dans l'attente que toutes les MDPH soient connectées et importent les décisions dans la base de données, il existe une fonction permettant aux ESMS de créer les décisions à leur place. Cette fonction s'appelle « créer un dossier simplifié ».

A destination des utilisateurs ESMS (profil « MSPH-ESMS »)

1) Rechercher dans la base de données ViaTrajectoire


- Cliquer sur le bouton « Rechercher une notification »
- **Sélectionner la MDPH d'origine dans le menu déroulant**
- Renseigner le numéro de dossier MDPH et la date de naissance de la personne


 Rechercher une notification




Déclarer une notification


Chercher un dossier

MDPH *  16 - MDPH de Charente (non connectée)

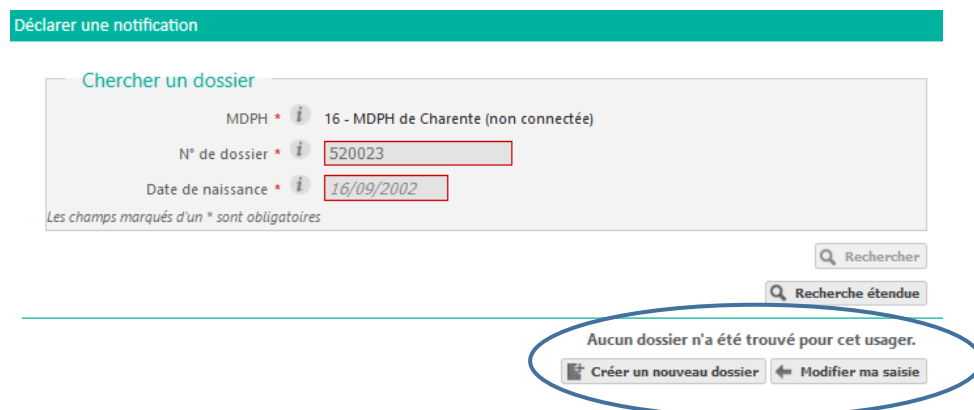
N° de dossier *  520023

Date de naissance *  16/09/2002

Les champs marqués d'un * sont obligatoires


 Rechercher


Comme la MDPH n'est pas connectée, la notification n'est pas retrouvée et l'application vous propose de créer un nouveau dossier:




Déclarer une notification

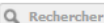
Chercher un dossier

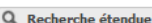
MDPH *  16 - MDPH de Charente (non connectée)

N° de dossier *  520023

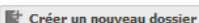
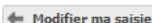
Date de naissance *  16/09/2002

Les champs marqués d'un * sont obligatoires

 Rechercher

 Recherche étendue

Aucun dossier n'a été trouvé pour cet usager.

 Créer un nouveau dossier  Modifier ma saisie

Cliquer sur « créer un nouveau dossier »

2) Créer un dossier simplifié

Identité de l'utilisateur

MDPH Charente

Numéro de dossier 520023

Nom de naissance *

Nom usuel

Prénom *

Date de naissance 16/09/2002

Sexe * Homme Femme

Décision et informations complémentaires

Date de décision *

Type d'orientation

Validité * Du au

Catégorie d'établissement Institut Médico-Educatif (I.M.E.)

Les champs marqués d'un * sont obligatoires

Renseigner les éléments encadrés de rouge tels qu'ils figurent sur la notification transmise par la personne qui vous sollicite

Puis cliquer sur « créer le dossier et la notification associée ».

Vous pouvez maintenant apposer une action sur cette demande et la retrouver dans votre tableau de bord.

Remarque : il n'est pas possible de créer une décision à la place de sa propre MDPH.